

Vastgesteld in de openbare vergadering d.d. 2023

VERSLAG ALGEMEEN BESTUUR

Deelnemers:	Mevrouw M. Peters, gemeente Culemborg De heer M.B. Foekema, gemeente IJsselstein De heer E. van Hoften, gemeente Maasdriel De heer W. van Wikselaar, gemeente Montfoort De heer R. Dijkstra, gemeente Tiel De heer G. den Hartog, Waterschap Rivierenland De heer H. van 't Pad, Waterschap Rivierenland De heer F.J.J. van Gelder, Avri De heer G. van Bezooijen, gemeente West Betuwe De heer F.J.J. van Gelder, gemeente West Maas en Waal Mevrouw G.M. Scholtus, BSR
Afwezig m.k.:	De heer H. Buijelaar, gemeente Wijk bij Duurstede
Gasten:	Jurist, BSR Manager Dienstverlening, BSR Business controller, BSR
Voorzitter:	De heer G. van Bezooijen
Notulist:	Officemanager BSR
Vergaderdatum:	Donderdag 8 december 2022, 15.30 - 16.45 uur
Locatie:	Kantoor BSR, Stationsstraat 4 te Tiel, vergaderruimte het Kenniscentrum

Nr. Verslag	
1.	Opening en vaststellen agenda
	<p>De heer Van Bezooijen opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.</p> <p>De vergadering van het algemeen bestuur kent drie onderdelen, te weten 1) het delen van informatie, 2) hamerstukken en 3) bespreekpunten. De heer Van Bezooijen stelt voor om de agenda van de vergaderingen algemeen bestuur in het vervolg op deze wijze in te delen. Zo weten alle deelnemers wat verwacht wordt per agendapunt en kan efficiënter worden vergaderd. Alle aanwezigen stemmen hiermee in.</p> <p>De heer Van Bezooijen geeft aan dat technische vragen met betrekking tot de vergaderstukken via de accounthouders in het informatieoverleg ingebracht en besproken kunnen worden.</p> <p>Er zijn verder geen vragen over of opmerkingen op de agenda. Deze wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>
2.	Benoemen dagelijks bestuur BSR
	<ul style="list-style-type: none"> • Uitslag schriftelijke stemming n.a.v. verkiezing De verkiezing van de leden voor het dagelijks bestuur heeft schriftelijk plaatsgevonden. De bestuursleden van het algemeen bestuur zijn unaniem akkoord gegaan met de toetreding van de heer Van Wikselaar en de heer Van Bezooijen tot het dagelijks bestuur. • Benoemen voorzitter en plaatsvervangend voorzitter Het bestuur heeft uit haar midden de heer Van Bezooijen herbenoemd als voorzitter. De heer Van Wikselaar is nieuw benoemd tot plaatsvervangend voorzitter. Het algemeen bestuur stemt hiermee in.
3.	Mededelingen en ingekomen stukken
	<p><u>Mededelingen:</u> Mevrouw Scholtus heeft drie mededelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De werkgeversvereniging Werken voor waterschappen en de vakbonden hebben een onderhandelingsresultaat voor de cao waterschappen 2023 bereikt. Medio december wordt het definitieve akkoord verwacht, kort hierna wordt duidelijk wat dit gaat inhouden voor de begroting van BSR. De heer Van 't Pad vraagt of als gevolg daarvan de kadernota aangepast dient te worden. De business controller geeft aan dat in de kadernota is opgenomen dat rekening wordt gehouden met de cao. Een aanpassing van de kadernota is daarom niet nodig.

Nr.	Verslag
	<ul style="list-style-type: none"> De Waarderingskamer is op 8 december bij BSR aanwezig voor onderzoek. Het resultaat van dit onderzoek verwachten wij over ca. twee weken. De heer Van Bezooijen voegt toe dat gecommuniceerd zal worden richting de deelnemers wanneer de uitslag bekend is. Hierna wordt ook de start gemaakt om alles in gang te zetten voor het toewerken naar een vierde ster. Enige tijd geleden heeft het dagelijks bestuur van BSR gesproken met het dagelijks bestuur van Avri. De insteek van het gesprek was om de mogelijkheden te bespreken over de mogelijkheden tot kostenbesparing voor Avri en een vorm van flexibiliteit. Inmiddels zijn enkele bijeenkomsten geweest en ligt de actie bij de twee directeuren om een afrondende notitie uit te werken waaruit blijkt wat is besproken en wat de uitkomst van de bijeenkomsten is. De heer Foekema vraagt of de uitkomst een verschuiving van kosten gaat zijn, dus een verschuiving van kosten van Avri naar de andere deelnemers. Mevrouw Scholtus geeft aan dat dit niet het geval is. Het gaat om het onderzoeken van mogelijkheden voor Avri om bijvoorbeeld hun verordening zodanig aan te passen dat dit resulteert in minder werk/kosten voor BSR en derhalve minder kosten voor Avri. <p><u>Ingekomen stukken:</u> Er zijn geen ingekomen stukken.</p>
4.	<p>Verslag vergadering algemeen bestuur BSR d.d. 7 juli 2022</p> <p>De genoteerde actiepunten uit het verslag worden doorgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het actiepunt met betrekking tot de visie van BSR wordt doorgeschoven naar het begin van het jaar 2023. In januari wordt de visie besproken in het dagelijks bestuur, hierna zal de actie richting het algemeen bestuur volgen. De terugkoppeling over de managementletter volgt in deze vergadering bij agendapunt 5c. De actiepunten 10 en 11 zijn inmiddels afgewikkeld. <p>Er zijn verder geen vragen over of opmerkingen op het verslag. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>
5.	<p>Ter kennisname</p>
a.	<p>Aanpassing Wet gemeenschappelijke regelingen Voorstel gezamenlijke aanpak GR-en Rivierenland met griffiers</p>
	<p>De jurist van BSR geeft een korte presentatie over de aanpassing van de Wet gemeenschappelijke regelingen en het voorstel over de gezamenlijke aanpak van de GR-en in Rivierenland met de griffiers.</p> <p><u>Wat zijn de wijzigingen?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Zienswijze raden</i> De zienswijze van de raden dient geformuleerd te worden. <i>Termijnen</i> De gestelde termijnen worden verlengd naar 8 weken, hierdoor verschuift de financiële cyclus. <i>Burgerparticipatie</i> Burgers kunnen in een grote rol participeren in de GR, hoe dit ingevuld wordt mag de GR zelf bepalen. <i>Actieve informatieplicht</i> De GR moet actief informeren aan de deelnemers. <i>Advies- en onderzoekscommissie</i> Het algemeen bestuur heeft de mogelijkheid om een adviescommissie in te stellen, deze commissie kan het algemeen bestuur adviseren op bepaalde onderwerpen alvorens daar een besluit over te nemen. Een onderzoekscommissie kan worden ingesteld door de raden van de deelnemers, om de betreffende GR te onderzoeken. <i>Evaluatie samenwerking</i> Een invulling aan de evaluatie van de samenwerking tussen de GR en de deelnemer mag zelf bepaald worden. <i>Uittreding</i> Het moet duidelijk zijn wanneer het mogelijk is voor een deelnemer om uit te treden en wat de gevolgen hiervan zijn voor de overige deelnemers. <p>Bovenstaande wijzigingen moeten worden opgenomen in de GR, hoe de invulling hiervan eruit gaat zien is aan de GR zelf. Er kan bijvoorbeeld ook worden opgenomen dat er geen gebruik van een kan-bepaling wordt gemaakt.</p> <p>De inwerkingtreding van de Wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen is per 1 juli 2022, met een overgangsbepaling tot 1 juli 2024.</p> <p><u>Wat wordt de aanpak?</u> Er is een initiatief gestart met alle gemeenschappelijke regelingen binnen Rivierenland voor een regionale aanpak. Hiervoor is een professioneel adviesbureau ingeschakeld, namelijk PROOF Adviseurs. Zij zullen het traject begeleiden voor de aangesloten gemeenschappelijke regelingen op basis van de volgende uitgangspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> Maatwerk waar nodig Gezamenlijk waar kan Raden goed in positie brengen Eigen traject en op elkaar afgestemd <p>PROOF zal spreken met alle deelnemers van BSR, ook wanneer deze buiten de regio van Rivierenland liggen.</p> <p>Mevrouw Scholtus vult aan dat de directeuren hebben gesproken met de griffiers over het samen optrekken van de</p>

Nr. Verslag	
	<p>GR-en. Onderling is afgesproken om het voorstel ieder voor te leggen aan het eigen bestuur om na te gaan of zij akkoord kunnen gaan met het voorstel van de regionale aanpak.</p> <p>De heer Van Bezooijen geeft aan dat iedere GR anders is. BSR heeft de meest strakke processen en meetbare prestaties ten opzichte van andere GR-en, in die zin heeft BSR dan ook een laag risicoprofiel.</p> <p>De heer Foekema geeft aan geen voorstander te zijn van de nieuwe wetgeving. Door het inbrengen bij de raden komen er meer vragen en opinies naar voren, wat in het geval van een lichte GR niet noodzakelijk is. De heer Foekema vreest door de regionale aanpak in een zware GR terecht te komen en vraagt zich daarom af of het niet mogelijk is om als algemeen bestuur een voorstel te doen over hoe de GR ingericht moet worden, in plaats van het laten aansluiten van griffiers, waardoor de GR complexer kan worden dan nodig.</p> <p>De jurist van BSR geeft aan dat met de regionale aanpak meer draagvlak wordt gecreëerd binnen de raden. Daarnaast is binnen de regionale aanpak ook maatwerk mogelijk, waarbij dit voor BSR een lichte versie GR zou betekenen.</p> <p>De heer Van Bezooijen geeft aan dat dit ook is wat hij met zijn eerdere opmerking bedoelde. Voorkomen moet worden dat BSR een ingewikkelde GR gaat worden.</p> <p>De heer Van Bezooijen geeft verder aan dat het initiatief voor de regionale aanpak mede vanuit de raden komt, dit komt niet alleen vanuit de GR-en. Het voorstel voor de regionale aanpak is daarom de meest slimme route.</p> <p>De jurist van BSR zal de deelnemers op de hoogte houden over de ontwikkelingen.</p>
	b. Perspectief invordering BSR 2023
	<p>De manager Dienstverlening geeft een korte toelichting op de toegezonden notitie perspectief invordering. Via de accountmanager van BSR zijn vragen binnengekomen over onder andere de status van kwijtscheldingsverzoeken.</p> <p>Over 2022 kan geconcludeerd worden dat er geen bijzonderheden zijn. Voor het jaar 2023 zijn wel enkele zorgen, omdat niet zeker is wat er gaat gebeuren. In ontwikkeling is nog de verruimde norm voor kwijtschelding, dit heeft gevolgen voor komend jaar. De afdeling Dienstverlening richt zich nog meer op kort en duidelijk klantencontact en het actief anticiperen op stornering van de automatische incasso, in dit geval wordt direct contact opgenomen met de klant. Er wordt dus extra gefocust op monitoring en rapporteren.</p> <p>Mevrouw Peters heeft een vraag inzake het klantcontact, wat wordt er gedaan bij het vermoeden van betaalachterstanden, wordt een klant doorverwezen voor hulp? De manager Dienstverlening geeft aan dat klanten inderdaad worden doorverwezen naar de schuldhulpverlening van de betreffende gemeente. De medewerkers van BSR weten waar zij naartoe kunnen verwijzen.</p> <p>De heer Van Wikselaar vraagt of vroegsignalering wordt doorgegeven richting de gemeente. De manager Dienstverlening geeft aan hier wel de voorkeur voor te hebben, maar afhankelijk te zijn van de pilot die op dit moment bij vijf grote gemeentes loopt.</p> <p>De heer Dijkstra vraagt of op een dwangbevel ook vermeld staat wat een ontvanger hiervan kan doen en wat de gevolgen zijn wanneer deze niet betaalt. De gevolgen worden inderdaad beschreven op het dwangbevel, dit is echter wel in harde, zakelijke taal geformuleerd, de wens is om dit vriendelijker te formuleren, om klanten niet af te schrikken, maar juist aangespoord worden om contact op te nemen om naar een oplossing te zoeken.</p> <p>Mevrouw Peters vraagt wat de status is van de verruiming vermogensnorm. De manager Dienstverlening geeft aan dat BSR een advies heeft meegegeven aan alle deelnemers om dezelfde norm vast te stellen in de raden. BSR dient eind januari duidelijkheid te hebben of iedereen mee gaat in de voorgestelde norm, zodat e.e.a. tijdig goed ingeregeld kan worden. Aan Avri wordt in het bijzonder nog gevraagd extra actie hierop te nemen, omdat zij de norm ook met hun deelnemers buiten het werkgebied van BSR moeten afstemmen.</p>
	c. Vergadering auditcommissie van 14 november 2022
	<p>De heer Dijkstra vertelt dat de auditcommissie op 14 november bij elkaar is gekomen. Tijdens het overleg is gesproken over de Kadernota 2024, het normen- en toetsingskader en de rolverdeling en het rooster van aan- en aftreden van de auditcommissie. Op de kadernota zijn enkele opmerkingen gemaakt, welke inmiddels in de huidige versie zijn verwerkt. Of Avri meedoet in het rooster van aan- en aftreden is nog onduidelijk, als actiepunt wordt daarom genoteerd om hier nadere afstemming met Avri over te hebben.</p> <p>In een online vervolgsessie is door accountant BDO aan de auditcommissie een toelichting gegeven op de managementletter. Het verslag van de auditcommissie wordt gedeeld met de bestuursleden.</p>
	d. Wijziging Leidraad invordering BSR per 2022
	Er zijn hierover geen vragen of opmerkingen. De leden van het algemeen bestuur hebben kennis genomen van de Wijziging Leidraad Invordering.
	e. Vergaderschema AB en DB 2023
	Er zijn hierover geen vragen of opmerkingen. De leden van het algemeen bestuur hebben kennis genomen van het vergaderschema.
6.	Ter besluitvorming
	a. Normen- en toetsingskader rechtmatigheid BSR 2022
	De leden van het algemeen bestuur gaan akkoord met het normen- en toetsingskader rechtmatigheid BSR 2022.

Nr. Verslag	
b.	<u>Kadernota 2024 – 2027</u>
	<p>De heer Van 't Pad merkt op dat BSR en WSRL dezelfde accountant hebben, maar dat hij toch een verschil heeft opgemerkt over wat wordt aangegeven met betrekking tot de voorziening voor het IKB verlof. De business controller van BSR geeft aan dat hierover inderdaad meer duidelijkheid is gekomen, hierover volgt een notitie.</p> <p>De heer Foekema spreekt het nadrukkelijke verzoek uit vanuit de gemeente IJsselstein om de kosten niet met meer dan drie procent te verhogen. Alles wat boven de drie procent inflatie uitkomt, moet de gemeente namelijk uit eigen middelen betalen.</p> <p>De heer Van Gelder merkt op dat de raden op 1 december de kadernota toegestuurd hadden moeten hebben. De business controller merkt op dat hier geen verplichting over bestaat. BSR stuurt de kadernota na goedkeuring door het AB naar de raden en besturen ter informatie. Eventuele op-/aanmerkingen kunnen alsnog worden gemeld, zodat deze door het DB kunnen worden meegenomen.</p> <p>De leden van het algemeen bestuur gaan akkoord met de Kadernota 2024 – 2027.</p>
c.	<u>Instellen en storten in reserve project Leemlaag (begrotingswijziging)</u>
	<p>Inhoudelijk is al eerder gesproken over het project Leemlaag. Het voorstel dat nu ter tafel ligt, gaat enkel om het financiële aspect van dit project. De heer Van Bezooijen geeft aan de bestuursleden aan dat een nadere projectomschrijving zal worden opgesteld en gedeeld, zodat alle bestuursleden weten wat het project inhoudt en waar het geld dus aan uitgegeven wordt.</p> <p>De heer Van 't Pad vraagt op welke manier de deelnemers op de hoogte worden gehouden van dit project. Dit punt wordt meegenomen in de projectbeschrijving.</p> <p>De heer Foekema vraagt of het haalbaar is om het project in 2023 volledig af te ronden. De manager Dienstverlening geeft aan dat recent twee medewerkers zijn aangenomen, deze worden momenteel ingewerkt. Met deze bezetting is de verwachting dat het project in 2023 kan worden afgerond.</p> <p>Het project is tweeledig: enerzijds is het een projectmatige aanpak en aan anderzijds vindt in de werkwijze een verandering plaats om dergelijke stapelingen van dossiers in de toekomst te voorkomen.</p> <p>De heer Van Bezooijen stelt voor om dit project de komende bestuursvergaderingen te agenderen om de gang van zaken te bespreken.</p> <p>Mevrouw Peters geeft aan geïnteresseerd te zijn in de exacte aantallen van bijvoorbeeld alleen de gemeente Culemborg, mogelijk willen de andere bestuursleden dit ook weten voor hun gemeente. Ook dit punt wordt meegenomen in de projectbeschrijving.</p> <p>De heer Van Gelder is benieuwd of bekend is of de 6.500 dossiers ook andere schulden hebben, mogelijk kan een extra stap worden gezet wanneer dit het geval is. De manager Dienstverlening vertelt dat onderdeel van het project het aanmelden bij de schuldhulpverlening is. Bij het aanmelden aldaar, worden alle schulden van een bepaalde klant in beeld gebracht en kan een totaalplaatje worden gemaakt voor de klant.</p> <p>De leden van het algemeen bestuur gaan akkoord met het instellen en storten in de reserve project Leemlaag.</p> <p><i>NB: In 2023 start project Leemlaag. Een project waarin we proactief aan de slag gaan met klanten waarbij sprake is van stapeling vorderingen bij BSR, dat wil zeggen ten minste 2 vorderingen of meer. Het gaat hierbij om circa 6.500 klanten die in onze dwanginvordering zitten en waarbij een structurele oplossing, voor zowel de klant als BSR gewenst is. Het uiteindelijke doel is recidive in de toekomst voorkomen en daarmee een structurele oplossing te realiseren. Hierdoor hoeven er geen onnodige en terugkerende handelingen plaats te vinden in deze dossiers. Na afronding van dit project worden de benodigde beheersmaatregelen doorgevoerd om borging van deze werkwijze structureel te garanderen.</i></p> <p><i>Dit project kent een maatwerk aanpak, daar waar nodig leggen we huisbezoeken af en brengen we de casuïstiek rondom de klant goed in beeld* om zodoende een structurele oplossing te genereren. Indien er sprake is van een problematische schuldenlast zullen wij de klant (indien de klant daar medewerking aan verleend) middels een warme overdracht aan de schuldhulpverlening van de betreffende gemeente overdragen.</i></p> <p><i>*We kijken o.a. naar onderstaande elementen om de problematiek in beeld te brengen en tevens een passende oplossing te vinden met de klant.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Leeftijd (ouderen, babyboomers, generatie X, Y, Z) Doelgroep Y en Z tweemaal zo vaak vertegenwoordigd in schuldenproblematiek • Gezinssituatie • Woonsituatie • Inkomen • Vermogen • Contactmogelijkheden/gedrag • Betalingsverleden • Incasso verleden

Nr. Verslag	
8.	Rondvraag
	<p>Mevrouw Peters geeft aan signalen te hebben ontvangen dat enkele aanslagen voor dit jaar nog niet verzonden zijn. Hierdoor maakt mevrouw Peters zich zorgen over deze klanten, als zij pas eind 2022 dit jaar starten te betalen, en vervolgens binnen enkele maanden de aanslag van 2023 al moet worden betaald. Mevrouw Scholtus geeft aan dat ernaar gestreefd wordt om aanslagen tijdig te versturen. Mocht een klant kort achter elkaar voor twee jaren worden aangeslagen kunnen er goede betalingsregelingen worden afgesproken. Waarom een aanslag tegen het eind van het jaar nog niet verzonden is, kan een tal van redenen hebben, hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het blokkeren van het verzenden van de aanslag wanneer er bezwaar is gemaakt, of als er iets uitgezocht moet worden omtrent de aanslag.</p> <p>De heer Foekema vertelt dat hij eens heeft meegemaakt dat de waterleverancier de meterstanden niet had doorgegeven, terwijl op basis daarvan de afvalstoffenheffing moest worden berekend. Ook daardoor kon destijds een aanslag niet verzonden worden. Het niet kunnen versturen van de aanslag kan dus ook buiten de macht van BSR liggen.</p> <p>Verder zijn er geen vragen voor de rondvraag.</p>
9.	Sluiting
	De heer Van Bezooijen sluit onder dankzegging de vergadering om 16.45 uur.

Acties algemeen bestuur

Nr.	Onderwerp	Actie	Actie door	Deadline
8.	Visie BSR 2022 - 2026	Gezien de wijzigingen in het algemeen bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen maart 2022, is afgesproken de nieuwe visie met het nieuwe bestuur af te stemmen. In januari wordt de visie besproken in het dagelijks bestuur, hierna zal de actie richting het algemeen bestuur volgen.	BSR	Januari 2023
12.	Rol Avri in auditcommissie	Afstemmen met Avri of zij plaatsnemen in de auditcommissie	BSR	Mei 2023
13.	Projectbeschrijving leemlaag	Informerende notitie met projectbeschrijving naar bestuursleden NB: in dit verslag is bij agendapunt 6c aanvullende informatie opgenomen	BSR	Januari 2023