

## Verslag overleg Algemeen Bestuur BSR

<b>Aanwezig</b>	De heer M.B. Foekema, <i>gemeente IJsselstein</i> De heer W. van Wikselaar, <i>gemeente Montfoort</i> De heer R. Dijkstra, <i>gemeente Tiel</i> De heer H. Buijtelaar, <i>gemeente Wijk bij Duurstede</i> Mevrouw M. Boons, <i>Waterschap Rivierenland</i> De heer H. van 't Pad, <i>Waterschap Rivierenland</i> De heer F.J.J. van Gelder, <i>Avri</i> De heer F.J.J. van Gelder, <i>gemeente West Maas en Waal</i> Mevrouw M. Wichgers, <i>gemeente Culemborg (digitaal)</i> Mevrouw G.M. Scholtus, <i>BSR</i>
<b>Afwezig m.k.:</b>	De heer G. van Bezooijen, <i>gemeente West Betuwe</i> De heer T. Nettenbreijers, <i>gemeente Maasdriel</i>
<b>Gasten:</b>	Financieel adviseur, <i>BSR</i>
<b>Voorzitter:</b>	De heer W. van Wikselaar, <i>gemeente Montfoort (plv.)</i>
<b>Notulist:</b>	Officemanager, <i>BSR</i>
<b>Vergaderdatum:</b>	<b>Donderdag 13 juli 2023, 15.30 - 16.40 uur</b>
<b>Locatie:</b>	Kantoor BSR, Stationsstraat 4 te Tiel

<b>Nr.</b>	<b>Verslag</b>
<b>1.</b>	<b>Opening en vaststelling agenda</b>
	<p>De heer Van Wikselaar opent om 15.30 uur de vergadering en heet de aanwezigen welkom.</p> <p>De heer Van Bezooijen is afwezig, daarom fungeert de heer Wikselaar als plaatsvervangend voorzitter. Mevrouw Boons wordt welkom geheten, zij neemt plaats in het dagelijks en algemeen bestuur van BSR namens Waterschap Rivierenland.</p> <p>Mevrouw Peters is afwezig en wordt vervangen door mevrouw Wichgers als plaatsvervangend lid. De heer Nettenbreijers heeft zich afgemeld voor de vergadering.</p> <p>Agendapunt 11 wordt behandeld in het besloten deel van de vergadering.</p> <p>Er zijn verder geen vragen over of opmerkingen op de agenda. De agenda wordt vastgesteld.</p>
<b>2.</b>	<b>Mededelingen en ingekomen stukken</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mededeling inzake komende Notitie risico's/aansprakelijkheid</i> Het dagelijks bestuur bespreekt in september het onderwerp risico's en aansprakelijkheid. Vervolgens wordt een notitie opgesteld voor het algemeen bestuur, deze volgt in oktober.</li> </ul> <p>De heer Van 't Pad vraagt om welke risico's het hierbij gaat.</p> <p>De heer Van Wikselaar neemt als voorbeeld de recente situatie waarbij een menselijke fout is gemaakt door het verwisselen van twee tarieven, waarbij lagere bedragen in rekening worden gebracht. Het dagelijks bestuur wil dergelijke risico's in kaart brengen en bepalen hoe om wordt gegaan met de aansprakelijkheid hiervan.</p> <p>De heer Foekema vult aan dat dit onderwerp ook eerder is besproken in de auditcommissie. De auditcommissie heeft het algemeen bestuur aanbevolen om risicobeheersing bespreekbaar te maken en om daar bepaalde keuzes in te maken.</p> <p>Mevrouw Scholtus heeft twee mededelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gisteren is bericht ontvangen van het Ministerie van Financiën met betrekking tot de ontwikkelingen rondom WOZ-waarden en bezwaren. Naar aanleiding van de brandbrief die is gestuurd, uit naam van 15 belastingkantoren, over deze kwestie, heeft het ministerie laten weten dat zij alles in het werk stelt om de wetswijziging niet controversieel te verklaren, zodat deze sneller behandeld kan worden. De wetswijziging kan dan mogelijk al per 1 januari 2024 van kracht worden.</li> <li>- Gemeente Tiel is voornemens een nieuwe woonwijk te realiseren op parkeerplaats het Taluud (naast BSR) en het naastgelegen bedrijventerrein.</li> </ul>

Nr.	Verslag
3.	<b>Verslagen</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Concept verslag vergadering d.d. 30 maart 2023 (bijgevoegd)</i></li> </ul> <p>De heer Buijtelaar vraagt waarom de SLA niet op de agenda van deze vergadering staat, zoals vermeld in het verslag. Mevrouw Scholtus legt uit dat de SLA momenteel nog ambtelijk wordt behandeld (accounthouders deelnemers en BSR) en daarom nog niet op de agenda is geplaatst. De SLA zal zodra mogelijk in het algemeen bestuur worden geagendeerd.</p> <p>Het verslag van de vergadering van 30 maart 2023 wordt vastgesteld.</p>
<b>Ter kennisname</b>	
4.	<b>Toelichting door de plv. voorzitter auditcommissie bij het korte verslag van de vergadering auditcommissie d.d. 22 mei 2023</b>
	<p>De heer Dijkstra geeft een beknopte toelichting op wat er is besproken tijdens de vergadering van de auditcommissie op 22 mei 2023. Een kort verslag van de vergadering van de auditcommissie is gedeeld met de leden van het algemeen bestuur.</p> <p>De heer Van Wikselaar verwijst naar de vraag van mevrouw Peters in het verslag, waarin zij vraagt wat het precies betekent voor BSR om de waardering van de Waarderingskamer van 3 naar 4 sterren te brengen.</p> <p>De manager van de afdeling Basisregistraties &amp; Belastingen legt uit dat het verkrijgen van een vierde ster geen beleidswijziging is, maar eerder het gevolg van het op orde brengen van processen en het tijdig kunnen afronden van taken met de huidige capaciteit. Het streven is om alles op orde te hebben, en het behalen van een vierde ster kan daar het resultaat van zijn. De manager benadrukt dat dit wel veel werk met zich meebrengt.</p>
5.	<b>Gerealiseerde KPI's BSR 2022</b>
	<p>Met het bestuur van BSR is een aantal KPI's afgesproken. De resultaten van deze KPI's worden jaarlijks gerapporteerd. In het geleideformulier zijn de resultaten van de KPI's BSR over 2022 uitgewerkt.</p> <p>De heer Dijkstra merkt op dat er een voorstel is om KPI 6 te wijzigen. Mevrouw Scholtus geeft aan dat BSR momenteel een voorstel uitwerkt met betrekking tot het actualiseren van alle KPI's.</p> <p>De heer Dijkstra vraagt of een plan van aanpak is opgesteld voor het verwerken van de vele WOZ-bezwaren die dit jaar zijn ontvangen.</p> <p>De manager Basisregistraties &amp; Belastingen licht toe dat het team versterkt is met drie taxateurs. Daarnaast loopt een contract bij 4Value, dit contract wordt dit jaar gehandhaafd waardoor er extra capaciteit is voor het verwerken van de bezwaren. Zoals de planning er nu uitziet, kan eind van het jaar alles afgehandeld zijn.</p> <p>De heer Van Wikselaar vraagt of iets te zeggen is over het financiële effect van deze vele bezwaren voor de gemeentes. De manager Basisregistraties &amp; Belastingen geeft aan hier nog geen concrete cijfers voor te hebben.</p> <p>De heer Van 't Pad benadrukt dat hij de voorkeur heeft dat de maximale wachttijd van 120 seconden altijd wordt nagestreefd en behaald.</p> <p>De heer Van 't Pad vraagt zich af of KPI 6 inderdaad een onjuiste KPI is. Met deze KPI kan namelijk wel gemeten worden hoeveel beroepszaken worden gewonnen. Mevrouw Scholtus geeft aan dat de KPI niet goed meetbaar is, omdat beroepszaken soms over meerdere jaren kunnen lopen. Hierdoor is het lastig om jaarlijkse rapportages te maken. Mogelijk wordt een soortgelijk onderwerp wel meegenomen bij de formulering van een nieuwe KPI, maar dit vereist nadere uitwerking.</p>
6.	<b>Leidraad Invordering 2023</b>
	Het algemeen bestuur heeft kennis genomen van de Leidraad Invordering 2023.
<b>Ter vaststelling</b>	
7.	<b>Jaarstukken BSR 2022</b>
	Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken 2022 vast.
8.	<b>Bestuursrapportage BSR 2023</b>
	<p>Op de bestuursrapportage zijn niet van alle deelnemers zienswijzen ontvangen. De ontvangen reacties omvatten 3 positieve zienswijzen (van Avri, Waterschap Rivierenland en gemeente Montfoort) en 1 negatieve zienswijze (gemeente Wijk bij Duurstede).</p> <p>De heer Buijtelaar geeft aan dat de voorgestelde deelnemersbijdrage enorm is verhoogd, voor Wijk bij Duurstede met 24 procent. Dit is niet haalbaar en daarom wordt tegengesteld.</p>

Nr.	Verslag
	<p>De heer Foekema geeft aan deze discussie ook te hebben gehad met de raad. De heer Foekema deelt mee dat er in de gemeente IJsselstein geen aanleiding was om een zienswijze in te dienen. Wel wil de heer Foekema graag een sprongetje maken naar agendapunt 12, waar straks het onderwerp plan van aanpak kostenverlaging aan bod komt. Hier moet iets mee worden gedaan.</p> <p>Mevrouw Wichgers verwijst naar pagina 11 in de bestuursrapportage, waarin benoemd wordt dat een aantal aanslagen later wordt opgelegd. Mevrouw Wichgers vraagt waarom dit pas zo laat gebeurt. De manager Basisregistraties &amp; Belastingen meldt dat er in het verleden achterstanden waren op dit gebied, maar dat er hard wordt gewerkt om deze in te halen. Het streven is om in 2023/2024 bij te zijn met het opleggen van aanslagen en dat er een minimaal aantal aanslagen achteraf worden opgelegd.</p> <p>De bestuursrapportage wordt in stemming gebracht, waarbij alleen gemeente Wijk bij Duurstede niet akkoord gaat.</p> <p>Het algemeen bestuur stelt de bestuursrapportage 2023 vast.</p>
9.	<p><b>Begroting BSR 2024</b></p> <p>De heer Van Buijtelaar uit zijn ontevredenheid over het feit dat de begroting voor 2024 nog steeds hoog uitvalt, ondanks het plan van aanpak kostenverlaging dat in 2020 is opgesteld. Nu de begroting van 2024 is opgemaakt, blijkt deze zo hoog, dat het lijkt of er weinig poging is gedaan om de bijdragen naar beneden te krijgen. Dit is niet acceptabel en daarom stemt gemeente Wijk bij Duurstede dan ook tegen deze begroting.</p> <p>De heer Van Wikselaar reageert op de opmerking van de heer Van Buijtelaar en benadrukt dat er wel degelijk inspanningen zijn geleverd om kostenverlaging te realiseren. Hij wijst erop dat er verschillende initiatieven zijn genomen en dat er nu ook een vervolgplan kostenbeheersing wordt opgesteld voor de komende jaren.</p> <p>De heer Van 't Pad legt de relatie met agendapunt 12, hij benadrukt dat er inderdaad veel inspanningen zijn geleverd om de kosten te verlagen, maar dat het helaas niet altijd mogelijk is gebleken om alle beoogde doelstellingen te realiseren.</p> <p>Mevrouw Scholtus bevestigt de opmerking van de heer Van 't Pad en benadrukt dat er in de uitvoering van het plan van aanpak alles is gedaan om de beoogde kostenverlaging te realiseren. Hoewel de beoogde besparing van 900K niet is behaald, is er toch een besparing van 500K gerealiseerd, wat, zeker gezien de omstandigheden, een positief resultaat is. Zij erkent echter dat er realistisch moet worden gekeken naar de toekomst, waarin cao's en kosten van leveranciers blijven stijgen. BSR zal daarom blijven zoeken naar mogelijkheden om de kosten te beheersing, zoals automatisering, digitalisering en het herinrichten van processen.</p> <p>De heer Foekema geeft aan de argumenten te begrijpen, maar begrip te vragen voor de situatie van de gemeentes. Zij ontvangen van het Rijk een vergoeding van 4,5 procent inflatie, het verschil dient dus door de gemeente zelf opgelost te worden. De heer Foekema benadrukt dat er vertrouwen in BSR is, maar tegelijkertijd ook teleurstelling over het niet behalen van de resterende besparing van 400K uit het plan van aanpak kostenverlaging. Dit dient als een stimulans om opnieuw naar mogelijkheden voor besparing te zoeken.</p> <p>Mevrouw Scholtus vult aan dat het voor een uitvoeringsorganisatie niet altijd mogelijk is om werkzaamheden uit te stellen of te schrappen. Alle werkzaamheden zijn immers gericht op de uitvoering van het primaire proces: het heffen en innen van belastingen en uitvoering geven aan de Wet WOZ en de Wet BAG.</p> <p>De begroting wordt in stemming gebracht, waarbij alleen gemeente Wijk bij Duurstede niet akkoord gaat.</p> <p>Het algemeen bestuur stelt de begroting 2024 vast.</p>
10.	<p><b>BTW kosten Avri 2022</b></p> <p>Het algemeen bestuur gaat akkoord met het toekennen en uitbetalen van de btw aan Avri.</p>
<b>Ter bespreking</b>	
11.	<p><b>Verzoek gemeente Montfoort tot overdracht uitvoering baatbelasting</b></p> <p>Dit onderwerp wordt behandeld in het besloten deel van de vergadering.</p>
12.	<p><b>Realisatie plan van aanpak kostenverlaging 2021-2024</b></p> <p>De heer Van Wikselaar vertelt dat binnen BSR hard is gewerkt aan de realisatie van het plan van aanpak kostenverlaging. Voor de jaren 2024 tot en met 2026 wordt nu een nieuw plan opgesteld gericht op kostenbeheersing.</p> <p>De heer Foekema geeft aan dat het jaar 2023 pas halverwege is en verzoekt BSR om ook het komende half jaar extra inspanningen te doen. Hiermee worden zaken afgerond en kan dit een goede aanzet zijn voor 2024.</p>

Nr.	Verslag
	<p>Mevrouw Scholtus geeft aan dat BSR zich hiervan bewust is en hiernaar handelt. Tevens geeft zij aan dat de evaluatie van het plan van aanpak is gedaan ten opzichte van de begroting 2024.</p> <p>De heer Van 't Pad heeft enkele opmerkingen over schaalvergroting, groei en samenwerking. Deze punten worden behandeld in het besloten deel van de vergadering.</p>
<b>13.</b>	<b>Rondvraag</b>
	<p>De heer Dijkstra vraagt of al meer bekend is over de tariefverwisseling bij een gemeente. De manager Basisregistraties &amp; Belastingen geeft aan dat deze week (week 28) ambtshalve vermindering-brieven en navorderingsbelastingaanslagbiljetten worden verstuurd. In oktober wordt de stand van zaken met het algemeen bestuur gedeeld.</p>
<b>14.</b>	<b>Sluiting</b>
	De heer Van Wikselaar sluit de vergadering.

#### Acties algemeen bestuur

Nr.	Onderwerp	Actie	Actie door	Deadline
14.	Risico's BSR	Het dagelijks bestuur gaat in gesprek over de risico's van BSR. Een notitie hierover volgt in de komende vergadering van het AB.	Dagelijks bestuur	Oktober 2023
15.	Tariefsverwisseling	Terugkoppeling rondom stand van zaken.	Directeur	Oktober 2023