

**Schriftelijke stemming lid algemeen bestuur BSR
t.b.v. vergadering algemeen bestuur BSR [datum vergadering]**

Op [datum] vergadert het algemeen bestuur van BSR.

De volgende punten staan op de agenda voor deze vergadering ter vaststelling:

-[naam besluit]
-[naam besluit]

Graag vernemen wij of u kunt instemmen met de voornoemde besluiten.

Naam: _____, verklaart akkoord/niet akkoord te gaan met onderstaande besluiten:

-[naam besluit]
-[naam besluit]

Eventuele opmerkingen: _____

<i>Deelnemer:</i> _____ <hr/>
<i>Handtekening:</i> _____ <hr/>
<i>Datum:</i> _____