



Toelichting gegevenslevering aan gemeenten,  
waterschappen en gemeenschappelijke regelingen in  
het kader van Uitvoering Herstel Toeslagen

Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG)  
Unie van Waterschappen (UvW)  
Belastingdienst/Centrale Administratieve Processen (B/CAP)

Versie 1.0

Datum	28 juni 2021
Status	definitief
Geldig vanaf	28 juni 2021

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Inleiding—3</b>
1.1	Definities en afkortingen—3
1.2	Doel van dit document—3
1.3	Algemeen aandachtspunt in het gebruik van Gegevensportaal Belastingdienst—3
<b>2</b>	<b>Gegevens ten behoeve van het Machtigingsbesluit—4</b>
2.1	Overzicht zelfmelders—4
2.2	Overzicht uitbetaalde Betaallijsten—5
2.3	Overzicht zelfmelders Vertrokken Onbekend Waarheen (VOW)—6
<b>3</b>	<b>Ten behoeve van pauzering schulden—8</b>
3.1	Overzicht zelfmelders en hun partner—8
3.2	Overzicht zelfmelders met partners die de afgelopen 5 jaar zijn verhuisd naar andere gemeenten—9
<b>4</b>	<b>Ten behoeve van kwijtschelding van schulden—11</b>
4.1	Overzicht gedupeerden—11
4.2	Overzicht niet-gedupeerden—13
4.3	Overzicht afgemeld—13
<b>5</b>	<b>Contactpersonen en bereikbaarheid—15</b>

## Versiehistorie

Versie	Datum	Aanpassing	Auteur(s)
0.1	25-05-2021	Eerste aanzet, niet bedoelt om volledig te zijn, maar als discussiestuk.	Ewout van der Veen
0.2	28-05-2021	Input van Arno Pasman verwerkt + input uit gesprek met VNG&UvW van 27-5 + mails van Mark Koetsier en Virginia Anches	Ewout van der Veen
0.3	31-05-2021	Verbeteringen nav feedback CAP-collega's	Ewout van der Veen
0.4	02-06-2021	Verbeteringen nav 2 <sup>e</sup> feedback ronde binnen CAP (Mark Zijlstra) en UHT	Ewout van der Veen
0.5	16-6-2021	Verbetering na feedback vanuit UHT, VNG en UvW	Ewout van der Veen
0.6	22-6-2021	Enkele kleine verbeteringen + fictieve datums verwijderd nav besluit met VNG en UvW hierover	Ewout van der Veen
0.7	25-6-2021	Par. 3.1 aangepast, nieuwe categorie 'afgemeld' toegevoegd, H5 aangepast	Ewout van der Veen
1.0	28-6-2021	Verduidelijking status 'afgemeld' en aanpassing H5	Ewout van der Veen

# 1 Inleiding

Dit document is bedoeld als toelichting op de gegevensdeling die plaats vindt met gemeenten, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen, ten behoeve van de afwikkeling van de kinderopvangtoeslagaffaire. En is primair bedoeld voor afstemming tussen de VNG, UvW en B/CAP en B/T.

## 1.1 Definities en afkortingen

In dit document 'Technische afspraken en procedures' wordt verstaan onder:

- a. UHT: Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen, een onderdeel van de Belastingdienst/Toeslagen die zich bezighoudt met de afwikkeling van de Toeslagenaffaire;
- b. B/CAP: Belastingdienst Centrale Administratieve Processen
- c. B/T: Belastingdienst Toeslagen
- d. CSV: comma separated values;
- e. NUM: numeriek;
- f. TXT: tekst;
- g. Zelfmelder: een persoon die zich heeft aangemeld bij UHT als mogelijk gedupeerde.
- h. Gedupeerde: ouder die door UHT is aangemerkt als een slachtoffer van de problemen met de kinderopvangtoeslag.

## 1.2 Doel van dit document

De Belastingdienst/Centrale administratieve processen (hierna: B/CAP) ontvangt informatie van UHT, verrijkt en bewerkt deze informatie waar nodig, en verstrekt vervolgens deze informatie via de daarvoor bij B/CAP in beheer zijnde middelen. Ten behoeve van de uitwisseling met gemeenten, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen i.h.k.v. het herstel van de kinderopvangtoeslagaffaire wordt gebruik gemaakt van het 'Gegevensportaal Belastingdienst (GPB)'. Voor de werking van het GPB wordt verwezen naar de '2020 Gebruiksaanwijzing Gegevensportaal Belastingdienst'.

Daarnaast heeft de VNG inhoudelijke handreikingen opgesteld en beschikbaar gesteld via de site van de VNG. Voorbeelden daarvan zijn onder andere:

<https://vng.nl/sites/default/files/2021-05/handreiking-pauzeknop.pdf>,

[https://vng.nl/sites/default/files/2021-03/routekaart\\_kot.pdf](https://vng.nl/sites/default/files/2021-03/routekaart_kot.pdf),

<https://vng.nl/sites/default/files/2021-04/06-handreiking-gebruik-gedeelde-gegevens.pdf>.

Het doel van dit document is een brug te slaan tussen de (technische) gebruiksaanwijzing van het GPB en bovengenoemde handreikingen. Daarvoor bevat het een onderverdeling van de verschillende bestanden die worden aangeboden, een beschrijving van de bestanden zelf, een toelichting op de naamgeving van de bestanden en welke frequentie van beschikbaarstellen wordt nagestreefd.

Waar mogelijk worden dubbelingen met de in de vorige alinea genoemde bestanden zoveel als mogelijk vermeden. Zodat wijzigingen op zo min mogelijk plekken doorgevoerd hoeven te worden en tegenstrijdige informatie wordt voorkomen.

## 1.3 Algemeen aandachtspunt in het gebruik van Gegevensportaal Belastingdienst

Bestanden die op het gegevensportaal worden geplaatst kunt u 3x downloaden en staan maximaal 2 weken voor u klaar. Daarna krijgt het verslag de status 'verlopen' en kunt u het niet meer inzien (u ziet het wel in het portaal staan). Mocht u het verslag alsnog willen inzien, stuur dan een e-mail naar [gegevensuitwisseling@belastingdienst.nl](mailto:gegevensuitwisseling@belastingdienst.nl) en vermeld uw portaalgebruikersnaam en de naam van het bestand. Wij zullen het dan opnieuw voor u plaatsen.

## 2 Gegevens ten behoeve van het Machtigingsbesluit

De Belastingdienst/Toeslagen heeft gemeenten gemachtigd om namens de Belastingdienst/Toeslagen alle feitelijke handelingen te verrichten die nodig zijn om contact op te nemen met inwoners die zich hebben aangemeld bij UHT als mogelijk gedupeerde ('zelfmelder') en hen een hulpaanbod te doen op het gebied van huisvesting, inkomen, schulden, zorg en gezin. Dit hoofdstuk is dan ook alleen van toepassing op gemeenten en de rol van een gemeente als hulpverlener. Om hier invulling aan te geven worden drie bestanden gedeeld.

Op dit moment wordt gewerkt aan het uitfaseren van het machtigingsbesluit. Hiervoor heeft onder andere overleg met de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) plaatsgevonden. Uitwerking daarvan vindt op dit moment in gezamenlijkheid plaats. Zodra hier duidelijkheid over is, zal dit document aangepast worden.

Voor een uitgebreidere toelichting op dit onderwerp zie de handreikingen en notities van de VNG.

### 2.1 Overzicht zelfmelders

Dit overzicht bevat alle nieuwe in behandeling genomen personen bij de UHT. Van deze personen moet nog worden vastgesteld of zij daadwerkelijk gedupeerd zijn. De eerste keer dat deze informatie wordt verstrekt aan een gemeente ontvangt de gemeente alle tot dan toe bij UHT in behandeling zijnde personen die woonachtig zijn in de betreffende gemeente. Na deze eerste initiële levering ontvangt een gemeente i.v.m. minimalisering van de gegevensverwerking alleen de nieuw aangemelde personen die door UHT in behandeling zijn genomen. Dit wordt ook aangeduid met 'de delta'.

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet **GT-GPB????-????-eejjmmdduummss.csv** (e=eeuw, j=jaar, m=maand, d=dag, u=uur, m=minuut, s= seconde). Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente, gevolgd door de 4 cijfers van de gemeentecode.

#### Indeling bestand

Het bestand bevat GEEN kolomkoppen.

Naam	Formaat	Maximale Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
Gemeentecode	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Telefoonnummer	txt	100	Indien beschikbaar	Leeg of één of meerdere telefoonnummers, gescheiden door een komma.

**Voorbeeld** (met gefingeerde gegevens):

```
111111111;310;13-10-1966;P I;;APPEL;; 0699999999, 0630050250
222222222;310;02-03-1960;C B D;;PEER;;
333333333;310;31-12-1973;K;;BANAAN;; 0000000000, 0641259951
444444444;310;07-12-1977;J;VAN DER;KERS;; 0633333333
```

**Frequentie/leverschema**

Het bestand wordt normaal gesproken iedere twee weken, in de oneven week, op donderdag beschikbaar gesteld. In de tussenliggende week ontvangt een gemeente die zich voor het eerst heeft aangemeld het initiële bestand. In de week erna gaat de betreffende gemeente mee in het normale ritme van de delta-leveringen.

**Status**

Levering van deze informatie is op 28 januari gestart en stabiel.

**2.2****Overzicht uitbetaalde Betaallijsten**

Dit overzicht bevat personen die een tegemoetkoming hebben ontvangen. Deze informatie is slechts bedoeld om voorrang te kunnen geven aan het contact opnemen met personen die deze tegemoetkoming hebben ontvangen. Het overzicht zegt niets over de hoogte van de tegemoetkoming en vanuit privacywetgeving is het ook NIET toegestaan om tegenover de gedupeerde melding te maken van het feit dat een tegemoetkoming is ontvangen. Ook de boodschap of een persoon gedupeerd is wordt door de Belastingdienst (UHT) uitgevoerd.

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet **BT-GPB????-aangemeld\_en\_uitbetaald\_eejjmmduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente. De timestamp in de naamgeving is pas in mei toegevoegd.

**Indeling bestand**

Het bestand bevat GEEN kolomkoppen.

Naam	Formaat	Maximale Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloophnullen.
Gemeentecode	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboorte datum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Telefoonnummer	txt	100	Indien beschikbaar	Leeg of één of meerdere telefoonnummers, gescheiden door een komma.

**Voorbeeld** (met gefingeerde gegevens):

```
12345678;575;19-1-1900;S;VAN;APPEL;; 061234567
123456789;575;4-1-1990;J C P;;BANAAN;; 06234567
```

**Frequentie/leverschema**

Het bestand wordt normaal gesproken iedere twee weken, in de oneven week, op donderdag beschikbaar gesteld. In de tussenliggende week ontvangt een gemeente die zich voor het eerst heeft aangemeld het initiële bestand. In de week erna gaat de betreffende gemeente mee in het normale ritme van de delta-leveringen.

**Status**

Levering van deze informatie is op 26 maart gestart en 15 april voor het laatst geleverd. Levering is vanaf die datum gepauzeerd omdat onduidelijkheid over de selectiecriteria voor deze lijst, heeft geleid tot ongewenste communicatie. Op moment van schrijven van deze toelichting is het onduidelijk of er nog behoefte is aan het weer op gang brengen van deze gegevensdeling.

**2.3****Overzicht zelfmelders Vertrokken Onbekend Waarheen (VOW)**

Deze gegevenslevering betreft personen waarvan geen geldige woon- of verblijfplaats bekend is. De gegevens worden verstrekt aan de laatst bekende woongemeente.

*NB: niet alle gemeenten ontvangen dit bestand! Het wordt alleen verstrekt indien VOW aan de orde is in de betreffende gemeente.*

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet **VOWGPB????\_Zelfmelder\_eejjmdduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente.

**Indeling bestand**

Het bestand bevat WEL kolomkoppen. Dit om verkeerde interpretatie van geboortedatum (i.p.v. verhuisdatum) te voorkomen.

Naam	Formaat	Maximale Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
Gemeentecode	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Telefoonnummer	txt	100	Indien beschikbaar	Leeg of één of meerdere telefoonnummers, gescheiden door een komma.
Vervaldatum adres	txt	10	Altijd gevuld	De datum tot waarop betreffende persoon is vertrokken van het laatst bekende adres (dd-mm-eejj).

**Voorbeeld (met gefingeerde gegevens):**

```
BSN;Gemeentecode;Geboortedatum;Voorletters;Voorvoegsels;Naam;Telefoonnummer;Vervaldatum_adres
123456789;505;14-01-1983;X S;VAN;APPEL; 0611111111;01-04-2011
012345678;505;31-12-1988;Y E;;BANAAN;,, 0612222222, 06133333333;20-11-2018
```

**Frequentie/leverschema**

Dit bestand is tot op heden eenmalig verstrekt op 9 april. In deze eenmalige levering was de kolom geboortedatum per ongeluk leeg.

### 3 Ten behoeve van pauzering schulden

De gemeente is naast hulpverlener ook schuldeiser, samen met waterschappen en al dan niet georganiseerd in een gemeenschappelijke regeling. Er zijn afspraken gemaakt over de pauzering van publieke schulden indien een persoon zich heeft aangemeld bij UHT als mogelijk gedupeerde ('zelfmelder'). Ook de inning van publieke schulden van een toeslagpartner van een zelfmelder worden gepauzeerd. Voor een uitgebreidere toelichting op dit onderwerp zie de handreikingen en notities van de VNG.

Ten behoeve van de pauzering van schulden worden twee bestanden beschikbaar gesteld.

#### 3.1 Overzicht zelfmelders en hun partner

Dit overzicht bevat alle nieuwe in behandeling genomen personen bij de UHT + een eventuele toeslagpartner op 31-12-2020. De eerste keer dat deze informatie wordt verstrekt, ontvangt de ontvanger alle tot dan toe bij UHT in behandeling zijnde personen die woonachtig zijn in de betreffende gemeente. Na deze eerste initiële levering ontvangt een ontvanger i.v.m. minimalisering van de gegevensverwerking slechts de nieuw aangemelde personen die door UHT in behandeling zijn genomen + een eventuele toeslagpartner. Dit wordt ook aangeduid met 'de delta'.

*NB1: het bestand bevat geen partnerindicatie! Toegevoegde toeslagpartners staan dus wel in het bestand, maar zijn niet als zodanig te herkennen.*

*NB2: Het kan voorkomen dat uit hetzelfde gezin beide partners zich hebben gemeld. UHT behandelt in dat geval beide partners als zelfmelder. Bij geautomatiseerde behandeling (lichte toets) kan dat leiden tot een verschil in status in de systemen van UHT. Met betrekking tot pauzering hanteren we in dergelijke gevallen de hoogste status. Dat betekent dat indien één van beide partners is aangemerkt als 'gedupeerde', B/CAP deze status én de datum van uitbetaling tegemoetkoming overneemt bij de toeslagpartner.*

*NB3: de samenstelling van de bestanden voor waterschappen vindt indirect plaats. Daarvoor worden alle inwoners verzameld van de gemeenten die bij het betreffende waterschap behoren (op basis van indelings-informatie die is verkregen van de VNG en UvW).*

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet

**PZ-GPB????-zelfmelder\_en\_Partner\_eejjmdduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente. De timestamp in de naamgeving is pas in mei toegevoegd.

#### Indeling bestand

Het bestand bevat GEEN kolomkoppen.

Naam	Formaat	Maximale Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloophullens.
Gemeentecode	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)



Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Telefoonnummer	txt	100	Indien beschikbaar	Zelfmelder: Leeg of één of meerdere telefoonnummers, gescheiden door een komma. Partner: altijd leeg

**Voorbeeld** (met gefingeerde gegevens):

```
12345678;0441;01-07-1988;J;;APPEL;; 061234567
234567890;0441;01-07-1963;J P V;;BANAAN;
22446688;0441;01-01-1959;P J;KERS;; 0000000000, 0641259951
11223344;0441;01-12-1947;E F;;DRUIJFF;; 0633333333
```

**Frequentie/leverschema**

Het bestand wordt iedere twee weken, in de oneven week, op donderdag beschikbaar gesteld. In de tussenliggende week ontvangt een gemeente, waterschap of gemeenschappelijk regeling die zich voor het eerst heeft aangemeld twee bestanden:

1. De zelfmelders + partner tot 15 februari 2021;
2. De delta van 15 februari tot de meest recente datum.

In de week erna gaat de betreffende gemeente mee in het normale ritme van de delta-leveringen.

**Status**

Levering is op 25 maart gestart met de levering van de populatie tot 15 februari 2021. Vanaf 15 april zijn delta's met aanmeldingen na 15 februari geleverd.

**3.2****Overzicht zelfmelders met partners die de afgelopen 5 jaar zijn verhuisd naar andere gemeenten**

Dit overzicht laat zien of een zelfmelder in de afgelopen 5 jaar in de betreffende gemeente woonachtig is geweest, maar inmiddels is verhuisd naar een andere gemeente. Doel van deze rapportage is onderzoeken of voor een oud-inwoner van een gemeente nog schulden open staan.

*NB1: niet alle gemeenten ontvangen dit bestand. Het wordt alleen verstrekt indien er in de betreffende gemeente een zelfmelder heeft gewoond die inmiddels is verhuisd naar een andere gemeente.*

*NB2: een BSN kan meer dan 1 keer voorkomen indien men in de afgelopen 5 jaar op twee (of meer) adressen in dezelfde gemeente heeft gewoond.*

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet

**5J-GPB????-Verhuisd\_Andere\_Gemeente\_eejjmmdduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente. De timestamp in de naamgeving is pas in mei toegevoegd.

**Indeling bestand**

Het bestand bevat sinds 27 mei WEL kolomkoppen (de levering op 29 april bevatte dus geen kolomkoppen)

Naam	Formaat	Maximale Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
BSN_partner	num	9	Gevuld wanneer zelfmelder een toeslagpartner heeft.	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
Telefoonnummer	txt	100	Indien beschikbaar	Leeg of één of meerdere telefoonnummers, gescheiden door een komma.
Gemeentecode	num	4	Altijd gevuld	Gemeente code
Ingangsdatum_adres	txt	10	Altijd gevuld	De datum waarop betreffende persoon in betreffende gemeente is gaan wonen (dd-mm-eejj).
Vervaldatum_adres	txt	10	Altijd gevuld	De datum tot waarop betreffende persoon is vertrokken uit de gemeente (dd-mm-eejj).

**Voorbeeld** (met gefingeerde gegevens):

BSN;BSN_partner;Telefoonnummer;Gemeentecode;Ingangsdatum_adres;Vervaldatum_adres 123456789;456789123;; 0345678901, 0611111111;299;01-07-2015;30-05-2018 123789456;;, 0633333333;299;04-11-2009;01-04-2018
---

**Frequentie/leverschema**

Het bestand wordt maandelijks geleverd.

**Status**

Het bestand is geleverd op 29 april en 27 mei.

## 4 Ten behoeve van kwijtschelding van schulden

Indien een zelfmelder wordt aangemerkt als gedupeerde worden de publieke schulden van de gedupeerde en een eventuele toeslagpartner kwijtgescholden. Om over te kunnen gaan tot kwijtschelding moeten gemeenten, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen worden geïnformeerd over de status van zelfmelders en een eventuele toeslagpartner. Deze gegevens kunnen tevens gebruikt worden om het wettelijk moratorium van 1 jaar na de uitbetaling van het minimale bedrag van €30.000 toe te passen voor schulden die niet kwijtgescholden worden.

Daartoe worden twee bestanden geleverd, respectievelijk een bestand met zelfmelders die na toetsing zijn aangemerkt als gedupeerden en een bestand met zelfmelders die na toetsing zijn aangemerkt als niet-gedupeerden. Door de gegevens in twee bestanden aan te leveren kan verwerking makkelijker worden geautomatiseerd en worden fouten voorkomen.

### 4.1 **Overzicht gedupeerden**

Dit overzicht bevat gedupeerden (zelfmelders die na toetsing zijn aangemerkt als gedupeerden) + hun eventuele toeslagpartner. De eerste keer dat deze informatie wordt verstrekt ontvangt de ontvanger alle tot dan toe als gedupeerd aangemerkte personen + hun toeslagpartner die woonachtig zijn in de betreffende gemeente. Na deze eerste initiële levering ontvangt een ontvanger i.v.m. minimalisering van de gegevensverwerking slechts de nieuwe als gedupeerd aangemerkte personen + hun eventuele toeslagpartner. Dit wordt ook aangeduid met 'de delta'.

#### **Toelichting datum uitbetaling tegemoetkoming**

Indien men wordt aangemerkt als 'gedupeerde' dan wordt een tegemoetkoming uitbetaald. De betaaldatum is relevant omdat het de startdatum is van de pauzering van inning van schulden voor 12 maanden. De tweede datum die in het antwoord-bestand is opgenomen betreft niet de werkelijke uitbetaaldatum, maar de datum waarop uitbetaling van een tegemoetkoming is goedgekeurd binnen de UHT organisatie. Dat is op dit moment de best beschikbare benadering van de uitbetaaldatum en zullen we gebruiken als de datum waarop pauzering in moet gaan. De werkelijke datum waarop een tegemoetkoming wordt betaald kan enkele dagen tot 2 weken later zijn.

In het overzicht worden alleen gedupeerden opgenomen waarvan de datum bekend is waarop uitbetaling van een tegemoetkoming is goedgekeurd binnen de UHT organisatie. In sommige gevallen is men wel aangemerkt als gedupeerd, maar is er nog geen tegemoetkoming uitbetaald. Dit kan zijn omdat de gedupeerde heeft verzocht te wachten met uitbetaling, of omdat het (tijdelijk) niet lukt om in contact te komen met de gedupeerde en afspraken te maken over de uitbetaling van de tegemoetkoming. Deze gedupeerden worden nog NIET gedeeld.

Naast de groep ouders die door de lichte toets of integrale beoordeling als gedupeerde zijn aangemerkt vanaf de invoeringsdatum van het moratorium, zijn er beoordelingen geweest vóór dat moment. Op basis van deze eerdere beoordeling zijn ouders als gedupeerde aangemerkt en hebben zij een bedrag van minimaal €30.000 gekregen. Deze uitbetaling heeft voor de invoering van het moratorium plaatsgevonden, bijvoorbeeld in 2020 (of in sommige gevallen 2019). Aangezien het moratorium voor 12 februari nog niet bestond, vielen deze ouders toen niet onder het moratorium. Binnen de huidige wetgeving zouden zij wel recht hebben gehad op een moratorium. Dit aspect is met de huidige wettekst niet ondervangen, maar vanuit de intentie van de wetgeving is een moratorium voor deze groep wenselijk. Vanaf de uitbetalingsdatum loopt het moratorium van 1 jaar. Gezien uitbetaling mogelijk al langer dan een jaar geleden heeft plaatsgevonden, is het wenselijk om het moratorium te laten aanvangen vanaf een later moment.

Binnen deze groep zitten namelijk ook ouders die aangevuld zijn tot € 30.000, waardoor het moratorium vanaf die aanvulling wél een jaar loopt en waardoor die ouders nu beschermd worden. Hierdoor ontstaat ongelijkheid: ouders die niet aangevuld zijn omdat de initiële uitbetaling al meer dan € 30.000 was, worden niet beschermd, en de groep die aangevuld is tot € 30.000 wel.

Om deze groep toch te kunnen pauzeren, krijgt deze groep daarom (de fictieve datum) 12-2-2021 als datum uitbetaling.

Voor zover van toepassing én bij de B/CAP bekend wordt aangegeven of een gedupeerde zich in een WSNP of MSNP traject bevindt, zodat (indien nodig) voorrang verleend kan worden aan het kwijtschelden van schulden. Met name de MSNP gegevens kunnen onvolledig zijn omdat de belastingdienst niet per definitie partij is bij schuldsanering.

*NB: Het kan voorkomen dat uit hetzelfde gezin beide partners zich hebben gemeld. UHT behandelt in dat geval beide partners als zelfmelder. Bij geautomatiseerde behandeling (lichte toets) kan dat leiden tot een verschil in status in de systemen van UHT. Met betrekking tot kwijtschelding hanteren we in dergelijke gevallen de persoonlijke status. Dat betekent dat indien één van beide partners is aangemerkt als 'gedupeerde', B/CAP deze status én de datum van uitbetaling tegemoetkoming niet overneemt bij de toeslagpartner (i.t.t. de situatie bij pauzering van schulden).*

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet

**KS-GPB????-Kwijtschelden\_gedupeerd\_eejmmduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente.

### Indeling bestand

Naam	Formaat	Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
Gemeente code	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Datum	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Datum waarop tegemoetkoming is betaald en start van pauzering van 12 maanden.
WSNP/MSNP	txt	4	gevuld indien van toepassing	Indien bekend is dat een 'gedupeerde' in een WSNP of MSNP traject bevindt wordt dat hier aangegeven.
Partnerindicatie	txt	1	gevuld indien van toepassing	Leeg of een "P". Relevant indien naar een partner op andere wijze wordt gecommuniceerd dan naar een zelfmelder.

### Frequentie/leverschema

Het is de bedoeling om deze informatie eens per twee weken aan te leveren. Voor zover nieuwe informatie beschikbaar is.

### Status

Deze levering wordt op dit moment in onderling overleg voorbereid. Het streven is om op 1 juli te starten met het leveren van gegevens.

## 4.2 Overzicht niet-geduceerden

Dit overzicht bevat de niet-geduceerden (zelfmelders die na toetsing zijn aangemerkt als niet-geduceerden) + hun eventuele toeslagpartner. De eerste keer dat deze informatie wordt verstrekt ontvangt de ontvanger alle tot dan toe als niet-geduceerd aangemerkte personen + hun toeslagpartner die woonachtig zijn in de betreffende gemeente. Na deze eerste initiële levering ontvangt een ontvanger i.v.m. minimalisering van de gegevensverwerking slechts de nieuwe als niet-geduceerd aangemerkte personen + hun eventuele toeslagpartner. Dit wordt ook aangeduid met 'de delta'.

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet

**KS-GPB????-Kwijtschelden\_nietgeduceerd\_eejmmdduummss.csv**. Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente.

### Indeling bestand

Naam	Formaat	Lengte	Vulling	Inhoud
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloopnullen.
Gemeente code	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam
Partnerindicatie	txt	1	gevuld indien van toepassing	Leeg of een "P". Relevant indien naar een partner op andere wijze wordt gecommuniceerd dan naar een zelfmelder.

### Frequentie/leverschema

Het is de bedoeling om deze informatie eens per twee weken aan te leveren. Voor zover nieuwe informatie beschikbaar is. Op dit moment zijn er nog geen zelfmelders aangemerkt als niet-geduceerd. De verwachting is dat het nog wel even duurt voordat zelfmelders als niet-geduceerd worden aangemerkt op basis van een integrale toetsing.

### Status

Deze levering wordt op dit moment in onderling overleg voorbereid. Het streven is om op 1 juli te starten met het leveren van gegevens.

## 4.3 Overzicht afgemeld

Er is een beperkte groep met de status 'afgemeld'. Deze groep is GEEN homogene verzameling! Hierin kun je ouders aantreffen die in het verleden in contact zijn geweest met UHT, maar inmiddels te kennen hebben gegeven niet (verder) door UHT geholpen te willen worden. Maar ook administratieve fouten komen in deze groep terecht (bijvoorbeeld een bij aanmelding verkeerd genoteerde BSN). Het is zelfs al een keer voorgekomen dat een ouder zich heeft aangemeld, afgemeld en uiteindelijk toch verzocht heeft weer in behandeling genomen te worden. Hoewel deze personen in principe niet zijn geduceerd, vraagt communicatie met deze groep mogelijk extra aandacht. Daarom wordt deze groep in een aparte lijst gedeeld.

Ook voor deze gegevens levering geldt dat na eerste initiële levering een ontvanger i.v.m. minimalisering van de gegevensverwerking slechts de nieuw afgemelde personen ontvangt. Dit wordt ook aangeduid met 'de delta'.

Het bestand is een CSV-bestand hetgeen betekent dat de velden zijn gescheiden door een puntkomma (;). Het bestand heet

**KS-GPB????-Kwijtschelden\_afgemeld\_eejjmdduummss.csv.** Hierin is 'GPB????' het portaal-id van de betreffende gemeente.

#### **Indeling bestand**

<b>Naam</b>	<b>Formaat</b>	<b>Lengte</b>	<b>Vulling</b>	<b>Inhoud</b>
BSN	num	9	altijd gevuld	Burgerservicenummer numeriek, dus zonder voorloophulden.
Gemeente code	num	4	altijd gevuld	Gemeente code
Geboortedatum	txt	10	altijd gevuld	Geboortedatum (dd-mm-eejj)
Voorletters	txt	20	altijd gevuld	Voorletter(s)
Voorvoegsels	txt	10	alleen gevuld indien aanwezig	Voorvoegsel(s)
Naam	txt	108	altijd gevuld	Achternaam

#### **Frequentie/leverschema**

Het is de bedoeling om deze informatie eens per twee weken aan te leveren. Voor zover nieuwe informatie beschikbaar is.

#### **Status**

Deze levering wordt op dit moment in onderling overleg voorbereid. Het streven is om op 1 juli te starten met het leveren van gegevens.

## 5 Contactpersonen en bereikbaarheid

### **VNG**

Vragen van gemeenten over de gegevensuitwisseling kunnen gesteld worden aan het steunpunt van de VNG. Denk daarbij aan:

- beleid gerelateerde vragen;
- signalen / klachten van gemeenten;
- vragen over de SPUK.

[hersteloperatie@vng.nl](mailto:hersteloperatie@vng.nl)

070 - 373 82 32

### **Unie van Waterschappen**

Beleidsmatige vragen van waterschappen en gemeenschappelijke regelingen kunnen worden gesteld aan het steunpunt van de UvW.

[info@uvw.nl](mailto:info@uvw.nl)

### **Belastingdienst/Toeslagen (UHT)**

Voor vragen over de status van de behandeling van een ouder kunt u samen met de ouder contact opnemen met het serviceteam op telefoonnummer 0800 - 2 358 358 (gratis).

Voor:

- ouders die acute hulp nodig hebben of ingewikkelde problematiek hebben waarvoor samenwerking tussen UHT en gemeente nodig is;
  - ontvangstbevestiging akkoordverklaringen tbv moratorium en tbv machtiging;
  - verzoeken voor verlenging bewaartermijn;
- mag contact gezocht worden met

[odg@belastingdienst.nl](mailto:odg@belastingdienst.nl)

### **Belastingdienst/CAP**

Voor:

- vragen over de gegevensuitwisseling (bijvoorbeeld als gegevens niet lijken te kloppen);
  - een bestand in het Gegevensportaal Belastingdienst is verlopen;
  - vragen over de werking van het Gegevensportaal Belastingdienst;
  - aanmaken van een extra account of wijzigen van accountgegevens;
- mag contact worden gezocht met

[gegevensuitwisseling@belastingdienst.nl](mailto:gegevensuitwisseling@belastingdienst.nl)