

Notitie Wet open overheid

Ten behoeve van	Algemeen bestuur
Vergaderdatum	7 juli 2022
Agendapunt	5b
Onderwerp	Inwerkingtreding Wet open overheid
Bijlagen	1 – “Aanwijsbesluit Functionaris Wet open overheid BSR”
Naam opsteller	Projectleider en juridisch (beleids)adviseur
Datum	20 april 2022

De Wet open overheid (Woo) treedt met ingang van 1 mei 2022 in werking. De Woo vervangt de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Het doel van deze notitie is informatie te geven over de inhoud en werking van de nieuwe wet en de zaken die BSR dient te organiseren.

Wat is het doel van de Woo?

De Woo beoogt een transparante en actief openbaar makende overheid. Met dit doel kan het belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische rechtsstaat, de burger, het bestuur en economische ontwikkeling beter worden gediend. De Woo bevat de verplichting voor overheden om bepaalde categorieën informatie uit eigen beweging openbaar te maken. Hiervoor dient de informatiehuishouding op orde te zijn.¹ De bekendmaking c.q. openbaarmaking dient plaats te vinden via het daarvoor aangewezen platform (PLOOI, ontwikkeld door Ministerie van BZK). De bekendmaking via PLOOI treedt niet in werking op 1 mei 2022, maar een nader vast te stellen tijdstip.

Wat zijn de verplichtingen voor BSR

De verplichtingen die de nieuwe wet met zich meebrengt, worden hierna kort weergegeven. Deze notitie leent zich niet voor een gedetailleerde weergave, maar enkel op hoofdlijnen. De verplichten zijn:

Zorgplicht staat van de documenten.

- Documenten dienen in goede, geordende en toegankelijke staat te zijn. Dit is al een verplichting op grond van de archiefwetgeving.

Digitale informatiehuishouding.

- Het is verplicht om maatregelen te treffen ten behoeve van het duurzaam toegankelijk maken van de digitale documenten. De maatregelen worden vastgelegd in een meerjarenplan door de Minister van BZK. Hierin wordt weergegeven waarop digitale documenten worden vervaardigd, geordend, bewaard, vernietigd en ontsloten en de stappen die daartoe op korte termijn worden gezet.

Actieve openbaarmaking publieke informatie.

- Actieve openbaarmaking van publieke informatie is een inspanningsverplichting voor het bestuursorgaan. De categorieën publieke informatie die hieronder vallen, zijn opgesomd in de wet. Er gelden uitzonderingen.
- Ten opzichte van de oude wetgeving is het nieuw dat de onderwerpen waarover extern advies is gevraagd, inclusief adviesaanvraag, openbaar moeten worden gemaakt. Daarnaast dienen Woo-verzoeken, daarop genomen besluiten en de documenten bij die besluiten en schriftelijke oordelen in klachtprocedures, te worden bekendgemaakt.

¹ VNG, Pels Rijcken & Droogleever Fortuijn, “Handreiking Van Wob naar Woo: Een juridische handreiking voor gemeenten over de Wet open overheid”, Den Haag, 2021, p. 5.

Passieve openbaarmaking publieke informatie.

- Passieve openbaarmaking van publieke informatie vindt plaats op verzoek. Er gelden uitzonderingen.
- Persoonlijke beleidsopvattingen (van bestuursorganen binnen BSR) die betrekking hebben op documenten die ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming worden openbaar gemaakt in niet tot personen herleidbare vorm.

Woo-verzoeken.

- Een verzoeker krijgt het recht om digitaal een verzoek in te dienen. Dit dient te worden geïmplementeerd op een vrij te bepalen wijze.

Openbaarheidsparagraaf begroting en jaarlijkse verantwoording.

- Verplichte paragraaf over openbaarheid van overheidsinformatie/verantwoording uitvoering Woo, met het oog op de te treffen of getroffen maatregelen ten behoeve van het duurzaam toegankelijk maken van (digitale) documenten, in de begroting en jaarlijkse verantwoording.

Vaststellen gedragsrichtlijnen.

- Vaststellen van gedragsrichtlijnen voor verantwoord gebruik communicatiemiddelen, onder andere sms- en WhatsApp-berichten in informatiesystemen worden geplaatst.

Aanwijzen functionaris Wet open overheid.

- Aanwijzen van tenminste één contactpersoon binnen het bestuursorgaan ter beantwoording van vragen van het publiek over de beschikbaarheid van informatie. Om die reden is als bijlage aan deze notitie een verzoek tot besluit voor het aanwijzen van een functionaris Wet open overheid BSR opgenomen. De aangewezen functionaris dient kenbaar te zijn (bijvoorbeeld via de website van BSR).

Adviescollege openbaarheid en informatiehuishouding.

- Er wordt (op overheidsniveau) een adviescollege openbaarheid en informatiehuishouding ingesteld. Dit college adviseert omtrent informatiehuishouding en openbaarheid. Daarnaast neemt dit college de ingediende klachten in behandeling en onderneemt daar waar nodig actie bij het betreffend bestuursorgaan daar waar de klacht tegen is ingediend.