



Vacature medewerker afdeling Dienstverlening

De organisatie

Belastingsamenwerking Rivierenland (BSR) is een vooruitstrevend samenwerkingsverband op het gebied van lokale belastingen. BSR verzorgt het heffen en invorderen van gemeentelijke en waterschap belastingen en de uitvoering van de Wet WOZ en de Wet BAG voor haar deelnemers, te weten Waterschap Rivierenland, Avri en de gemeenten Culemborg, Gorinchem, IJsselstein, Maasdriel, Montfoort, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal en Wijk bij Duurstede.

BSR is een innovatieve, professionele en dynamische organisatie waarbij klantgerichte en efficiënte dienstverlening hoog in het vaandel staat. Wij kennen een platte organisatiestructuur, wat zich kenmerkt in een informele sfeer, toegankelijk management, korte lijnen, snelle besluitvorming en veel verantwoordelijkheid en inbreng binnen je eigen functie.

Daarnaast is er veel aandacht voor vitaliteit en persoonlijke ontwikkeling. Ook is er volop ruimte om je uren flexibel in te vullen, wij omarmen het plaats- en tijdonafhankelijk werken. Tegelijkertijd beschikken wij over een enorm gaaf en veelzijdig kantoorpand in het hartje van Tiel, waarin volop ruimte is voor kennisdeling, innovatie en gezelligheid. Dit maakt dat veel collega's ook erg graag op kantoor zijn.

Om je een nog betere indruk te geven van het reilen en zeilen bij BSR kun je onderstaande video's bekijken:

- [BSR - Wie zijn wij en wat doen wij](#)
- [De allerbeste job vind je bij BSR](#)
- [Missie, visie en strategische richting BSR](#)

Voor de afdeling Dienstverlening zijn wij op zoek naar een:

Medewerker Dienstverlening, specialisatie klantenservice

20-24 uur (in ieder geval werkzaam op woensdag- en vrijdagochtend)

De afdeling Dienstverlening bestaat uit de disciplines Klantenservice, Invordering en Kwijtschelding. De verschillende disciplines werken in goede harmonie nauw samen om het beste resultaat voor onze inwoners te realiseren. Dit doen wij met een dienstverlenende en klantgerichte instelling en met een scherpe blik op nieuwe ontwikkelingen.

Wat ga je doen?

- Je handelt klantgericht de telefonische en digitale klantvragen af. Je streeft ernaar om onze klanten naar tevredenheid te kunnen helpen.
- Je bewaakt doorlooptijden en weet hierin de juiste prioriteiten te stellen.
- Je bent een teamplayer maar bent tevens in staat om zelfstandig te kunnen werken.
- Je denkt actief mee over het verder optimaliseren van onze dienstverlening.
- Je signaleert knelpunten en draagt actief oplossingen aan.

Wie zoeken wij?

- Je beschikt over ten minste een MBO werk- en denkniveau, gekoppeld aan relevante werkervaring. Geen ervaring? Dit hoeft geen probleem te zijn. Je moet echter affiniteit hebben met het werkveld, leergierig en klantgericht zijn.
- Je bent proactief en een doener.
- Je communiceert helder, assertief, bent zeer betrouwbaar en integer.
- Je hebt geduld, bent sensitief, luistert actief en kunt goed relativeren.
- Waar nodig schakel je snel tussen de diverse werkzaamheden.
- Je bent belangstellend en nieuwsgierig.

Wij bieden jou:

- Een salaris tussen € 3.146 en €4.025 bruto per maand (schaal 7 cao Werken voor waterschappen) op basis van 36 uur per week. Je exacte salaris bepalen we aan de hand van aantal uren, opleiding en ervaring.
- Een jaarcontract als start en bij goed functioneren een vaste aanstelling.
- Een Individueel Keuze Budget (IKB) ter waarde van 21% van je salaris (inclusief vakantiegeld en eindejaarsuitkering). Het IKB kun je voor verschillende doelen inzetten, zoals extra verlof of het laten uitbetalen.
- Mogelijkheid om zelf je tijd in te delen en plaats onafhankelijk te werken.
- Laptop en smartphone.
- Reiskosten- en/of thuiswerkvergoeding.
- Ruime studiemogelijkheden.
- Goede pensioenregeling via het ABP.



Informatie

Wil je meer informatie over deze functie? Neem dan contact op met Marianne den Hartog, Manager afdeling Dienstverlening, 06-40661218 of via e-mail m.den.hartog@bsr.nl

Sollicitatie

Wil jij deel uitmaken van deze dynamische en vooruitstrevende organisatie en een belangrijke rol vervullen binnen een hecht, gezellig en professioneel team?

Reageer dan snel en stuur je motivatiebrief en een recent cv aan BSR, t.a.v. secretariaat belastingen via e-mailadres vacatures@bsr.nl. Je kunt reageren tot en met 12-09-2025.