

## Geleideformulier

### 1. Algemene gegevens

<b>Titel voorstel/document:</b>	Jaarstukken BSR 2025		
<b>Datum opstelling:</b>	19 maart 2026		
<b>Opsteller(s):</b>	Business controller Financieel adviseur		
<b>Ingebracht door (MT-lid):</b>	Business controller		
<b>Beoogde besluitvormingsroute:</b>	<b>Gremium</b>	<b>Vergaderdatum</b>	<b>Agendering (ter kennisname/ bespreking/besluitvorming)</b>
	Managementteam	5 maart 2026	Ter bespreking
	Ondernemingsraad		
	Auditcommissie	26 maart 2026	Ter bespreking
	Dagelijks bestuur	12 maart 2026	Ter bespreking
	Algemeen bestuur	25 juni 2026	Ter besluitvorming

### 2. Aanleiding

De jaarstukken 2025 van de Gemeenschappelijke Regeling BSR worden door het dagelijks bestuur van BSR aangeboden aan de raden en besturen van onze deelnemers. Volgens de GR BSR hebben de raden en besturen de mogelijkheid tot het indienen van een zienswijze. Het algemeen bestuur van de GR is bevoegd tot het vaststellen van de jaarstukken.

### 3. Voorgesteld besluit

Het vaststellen van de jaarstukken 2025 van de Gemeenschappelijke Regeling BSR door het algemeen bestuur op 25 juni 2026.

### 4. Overwegingen en afwegingen

#### *Realisatie t.o.v. gewijzigde begroting*

BSR is erin geslaagd om uitvoering te geven aan de afgesproken taken binnen de financiële kaders, zoals door het algemeen bestuur vastgesteld.

De gerealiseerde lasten zijn ten opzichte van de 3e begrotingswijziging 1,5 miljoen euro lager uitgevallen. De lagere lasten zijn voornamelijk het gevolg van minder ingehuurd personeel en lagere overige bedrijfskosten, wat resulteert in een lagere bijdrage van de deelnemers. Dit is voornamelijk te verklaren door het aantal vacatures dat nog niet is ingevuld.

Tevens zijn werkzaamheden deels uitgesteld door achterstanden bij de rechtbank in de afhandeling van de WOZ-beroepen. Door beperkte beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel is een deel van het inhuurbudget niet ingezet.

Het gerealiseerd resultaat voor resultaatbestemming over het boekjaar is € 66.000 euro negatief, dit is conform begroting en wordt gedekt vanuit de bestemmingsreserves.

#### *Accountantsverklaring*

De onafhankelijke accountant heeft een goedkeurende controleverklaring verstrekt:

- Het jaarverslag, inclusief de opgenomen informatie in de paragraaf bedrijfsvoering, is verenigbaar met de jaarrekening en bevat geen materiële onjuistheden;
- De grondslagen van de jaarrekening zijn aanvaardbaar en het BBV wordt nageleefd;
- De WNT-verantwoording van BSR voldoet aan de vereisten;
- De gehanteerde materialiteit voor fouten en onzekerheden bedraagt € 243.000.

### *Rechtmatigheidsverantwoording*

Er is bij een aantal inkoopverschillen van inzicht tussen BSR en de accountant van BSR inzake rechtmatig handelen.

BSR heeft zich in vrijwel alle casussen uitvoerig laten adviseren door een gerenommeerde advocaat aanbestedingsrecht. Dit omdat de aanbestedingswetgeving zeer complex is en BSR deze expertise niet in huis heeft. Deze adviezen hebben geleid tot onder andere marktconsultaties, het toepassen van vrijwillige transparantie met toestemming van het dagelijks bestuur, en het verlengen van enkele contracten. BSR heeft voldoende zorgvuldig gehandeld.

Bij een aantal inkoopverschillen heeft de accountant aangegeven dat voor hen niet aantoonbaar aan alle voorwaarden van de Aanbestedingswet is voldaan. Omdat hierover geen consensus is bereikt tussen BSR en de accountant is besloten deze bestedingen als 'onduidelijkheid' op te nemen in de rechtmatigheidsverantwoording, welke zijn toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering.

BSR neemt het signaal van BDO serieus en neemt de constatering mee in de huidige en toekomstige inkoop- en aanbestedingskalender. Dit voortschrijdend inzicht heeft ook betrekking op bestedingen in 2024. In de rechtmatigheidsverantwoording 2025 is fouterstel toegepast.

De rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening geeft een getrouw beeld.

<b>Beleidsmatig</b>	<i>Deze jaarstukken bieden inzicht in de financiële resultaten en het beleidsmatig functioneren van de GR over het afgelopen jaar.</i>
<b>Juridisch</b>	<i>De jaarstukken zijn opgesteld conform de geldende regelgeving en interne verantwoordings-eisen. (kadernota rechtmatigheid BBV, Bado, financiële verordening, controleverordening, controleprotocol accountant) De Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) bepaalt dat het algemeen bestuur bevoegd is de jaarstukken vast te stellen.</i>
<b>Financieel</b>	<i>De deelnemersbijdrage is € 1.734.000 lager uitgevallen dan begroot. Eventuele afwijkingen ten opzichte van de begroting worden toegelicht in de toelichting bij de jaarstukken.</i>

## 5. Risicoanalyse

Positieve besluitvorming door het algemeen bestuur leidt tot het afleggen van formele verantwoording over het boekjaar conform wet- en regelgeving.

De GR voldoet hiermee aan haar wettelijke verantwoording.

## 6. Gevraagd besluit

Managementteam	Het MT stemt in met doorgeleiding naar dagelijks bestuur
Ondernemingsraad	De ondernemingsraad neemt kennis van
Dagelijks bestuur	Het dagelijks bestuur stemt in met doorgeleiding naar algemeen bestuur
Auditcommissie	De auditcommissie neemt kennis van
Algemeen bestuur	Het algemeen bestuur stelt vast

## 7. Vervolgacties

Actie		Deadline
Het dagelijks bestuur zendt de voorlopige jaarstukken voor 30 april 2026 aan de algemene besturen dan wel de gemeenteraden van de deelnemers van BSR.	Secretaris DB	31 maart 2026
De algemeen besturen en de gemeenteraden van de deelnemers kunnen omtrent de voorlopige jaarstukken bij het dagelijks bestuur hun zienswijzen naar voren brengen.	Raden en besturen	19 juni 2026
Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijze is vervat bij de jaarstukken, zoals deze ter vaststelling aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.	Secretaris DB	24 juni 2026
Het algemeen bestuur stelt 25 juni 2026 de jaarstukken 2025 vast.	Algemeen bestuur	25 juni 2026
Het dagelijks bestuur zendt de jaarstukken binnen twee weken na vaststelling toe aan gedeputeerde staten van Gelderland.	Controller	9 juli 2026
Na vaststelling van de jaarstukken zendt het algemeen bestuur deze aan de algemeen besturen en de gemeenteraden van de deelnemers.	Secretaris DB	9 juli 2026
De jaarstukken 2025 worden na vaststelling op onze website geplaatst.	Officemanager	9 juli 2026

Parafen voor akkoord
<b>Directeur BSR</b> G.M. Scholtus  Datum
<b>Voorzitter dagelijks bestuur BSR</b> W. van Wikselaar  Datum
<b>Voorzitter algemeen bestuur BSR</b> W. van Wikselaar  Datum

## 8. Woo-toetsing en openbaarheid

Documentonderdeel	Openbaar (Ja/Nee/Deels)	Categorie	Beperkingsgrond (art. 5.1 Woo)	Opmerkingen
Geheel	Ja	3.3 lid 2 sub g		